



# Muriel Sehad

**Bijouterie-Joaillerie / Sertissage**

**Disponibilité : Juillet 2021**  
**Actuellement en stage en sertissage**

Comme suite à un licenciement économique, j'ai souhaité satisfaire mon attirance pour les activités manuelles et artistiques par une reconversion vers la bijouterie-joaillerie et ses métiers qui allient sens de l'observation, créativité, minutie et patience. Après un CAP Bijouterie, j'étudie actuellement un autre aspect complémentaire et tout aussi passionnant de la bijouterie, le sertissage. Mes atouts : ma motivation, ma rigueur et mon sérieux.

## CONTACT

06 50 50 03 17

muriel.sehad@free.fr

84, allée de Montfermeil  
93340 LE RAINCY

## COMPETENCES

Repercé  
Brasure  
Maquette cire  
Reprise de fonte/cire  
Sertissage

## LANGUES

Anglais – niveau intermédiaire  
Allemand – notions

## LOGICIELS

Word  
Excel  
Powerpoint  
Outlook  
InDesign

## INTERETS

Sport (pilates, body balance)  
Dessin  
Bricolage  
Randonnées  
Musées  
Expositions culturelles

## FORMATION

2020-2021

**Formation continue CAP Art et Techniques de la bijouterie, option Bijouterie-Sertissage**  
*Haute Ecole de Joaillerie, Paris*

Octobre 2020

**Stage Joaillerie** (1 semaine), *Haute Ecole de Joaillerie, Paris*

2019-2020

**CAP Art et Techniques de la bijouterie, option Bijouterie-Joaillerie**  
*Haute Ecole de Joaillerie, Paris*

Février 2020

**Stage de 15 jours dans un atelier-boutique de bijouterie**

• Boucles d'oreilles et bagues argent, reprise de fonte, façonnage, brasage, polissage  
*Amira Sliman Jewellery, Paris 18*

Juin 2019

**PMSMP de 15 jours dans un atelier-boutique de bijouterie** (Découverte du métier et confirmation du projet professionnel)

• Reprise de fonte argent, reprise de cire, émerisage, polissage, assemblage  
*La lueur de l'aube, Paris 6*

Formation initiale :

**BTS Bureautique / Secrétariat de Direction**  
**Baccalauréat littéraire**

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

**SOCIETE DUCHENE**, Paris 9

Avril-Mai 2021 – Stage sertissage

**SYBILLE DE MARGERIE**, Paris 16 (*Architecture d'intérieur haut de gamme*)

Assistante de la Présidente, à mi-temps

Gestion des appels d'offres et litiges, dossiers de références, relation presse  
2010-2019

**INTERFACE DESIGN**, Paris 5 (*Architecture d'intérieur*)

Assistante Administrative (plein temps 5 ans puis mi-temps)

Commandes fournisseurs, administratif agence, facturation  
2003-2019

**PRODIVER**, Aubervilliers (*Encadrement, scénographie*)

Assistante Administrative mi-temps

Gestion des commandes, expéditions, facturation  
2009

**ETS METALLURGIQUES BRUN FRERES**, Paris 10 (*Négoce d'aciers*)

Assistante commerciale & administrative au Département Tubes Pétrole

Gestion des commandes client/fournisseurs, préparation crédits documentaires  
1991-2002